

宮崎大学医学部医療支援課 ソーシャルワーカー募集要項

- 募集職種 ソーシャルワーカー(病院特定常勤職員・育休代替職員) 1名
 - 採用予定日 令和2年12月9日以降できるだけ早い時期
(ただし、育児休業者が早めに復帰した場合には期間内でも雇用は終了します。)
 - 応募資格 社会福祉士の資格を有する者
※併せて精神保健福祉士の資格を有していることが望ましい。
 - 仕事内容
 - ・医療福祉相談業務
 - ・退院支援業務(入退院や転院等の連絡調整業務)
 - ・その他患者支援業務
 - 選考方法 第1次選考・・・書類選考(結果については後日通知)
第2次選考・・・第1次選考により選考された方について面接日時等を案内
 - 応募方法 ①自筆履歴書(市販のものに6ヶ月以内に撮影した写真貼付)
②面接調書
③社会福祉士登録証の写し
④精神保健福祉士登録証の写し※有資格者のみ
※応募書類はお返ししませんので、あらかじめ御了承ください。
上記①～④を下記提出先に郵送又は持参
(封筒には「医療支援課・育休代替職員応募書類在中」と朱書きしてください)
※応募書類はお返ししませんので、あらかじめ御了承ください。
※本学では、選考の結果、同等の能力とみなされた場合は障がい者手帳をお持ちの方を優先して採用します。
 - 応募締切 適任者が決まり次第、募集を締め切ります。
 - 提出先及び
問合せ先 〒889-1692
宮崎市清武町木原5200
宮崎大学医学部総務課学部系人事係 担当者：海蔵(カイゾウ)
電話：0985-85-9020
- <待遇等>
- 1) 身分 病院特定常勤職員(育休代替職員) (注1)(注2)(注3)
(注1)雇用期間：令和3年9月30日まで。
(注2)定年は60歳年度末になります。
(注3)育児休業期間前からの採用は6Hパートタイム職員の身分(令和3年1月中旬頃まで)になります。
(待遇等に変更あり)
 - 2) 試用期間 あり(6ヶ月)
 - 3) 給与 年俸制：月額 170,000円以上 ※大卒4卒の場合
(実務経験に応じて加算されます。)
 - 4) 手当 通勤手当・住居手当・時間外勤務手当等
 - 5) 賞与 あり
※6月1日、12月1日に6ヶ月在籍している者のみに限る
(令和元年度実績：4.44月分)
 - 6) 勤務形態 週5日(月～金、休日を除く)1日7時間45分
勤務時間 8:30～17:15(休憩60分)
時間外労働 あり(月平均10時間程度)
※令和3年1月中旬頃までは、勤務形態が9:00～16:00(休憩60分)
 - 7) 休暇等 年次有給休暇は年間20日間(採用日により異なります。)
残日数は20日間までを翌年に繰り越せます。その他特別休暇(結婚、忌引、リフレッシュ、病気)があります。
 - 8) 保険等 共済保険・厚生年金等・雇用保険・労災保険に加入
 - 9) その他 駐車場、宿舎、院内保育施設あり
※宿舎、院内保育施設については空き状況によっては入居、入所できない場合があります。

面接調書

(医療支援課・ソーシャルワーカー)

宮崎大学医学部

令和 年 月 日

ふりがな		性別	生年月日	昭和 平成	年	月	日
氏名		男・女	(年齢)			(歳)	
1. 本学志望の理由							
2. あなたが本学で 貢献できること							
3. 文化・スポーツ・ ボランティア活動内容							
4. 自分をPRして ください (性格・特技等)							